

Российская Федерация
отдел культуры
администрации Красненского района Белгородской области

П Р И К А З

"29" августа 2014 года

№ 90

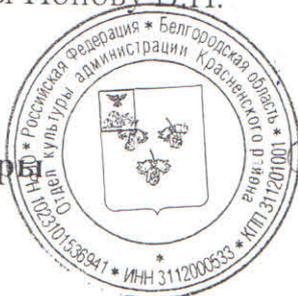
Об утверждении Перечня персональных данных, обрабатываемых в отделе культуры администрации Красненского района, муниципальных учреждениях культуры в связи с реализацией служебных и трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных (государственных) услуг и осуществлением муниципальных функций

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", **приказываю:**

1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в отделе культуры администрации Красненского района, муниципальных учреждениях культуры в связи с реализацией служебных и трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных (государственных) услуг и осуществлением муниципальных функций (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела культуры Попову В.П.

Начальник отдела культуры



В.Попова

в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей).

14. Адрес регистрации и фактического проживания.

15. Дата регистрации по месту жительства.

16. Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан).

17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан).

18. Номер телефона (домашний, мобильный).

19. Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу).

20. Идентификационный номер налогоплательщика.

21. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

22. Наличие (отсутствие) судимости.

23. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата).

24. Наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения.

25. Наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденного заключением медицинского учреждения.

26. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей.

27. Сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы.