

Российская Федерация
отдел культуры
администрации Красненского района Белгородской области
ПРИКАЗ

"29" августа 2014 года

№ 93

Об утверждении Порядка доступа муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений культуры и работников отдела культуры администрации Красненского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок доступа муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений культуры и работников отдела культуры администрации Красненского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела культуры Попову В.П.

Начальник отдела культуры



В.Попова



Порядок
доступа муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений культуры и работников отдела культуры администрации Красненского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

1. Настоящий Порядок доступа муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений культуры и работников отдела культуры администрации Красненского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее – Порядок), устанавливают единые требования к доступу муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений культуры и работников отдела культуры администрации Красненского района в служебные помещения в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, обрабатываемых в отделе культуры администрации Красненского района, и обеспечения соблюдения требований законодательства о персональных данных.

2. Настоящий Порядок обязателен для применения и исполнения всеми муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений культуры и работниками отдела культуры администрации Красненского района.

3. Помещения, в которых ведется обработка персональных данных, должны отвечать определенным нормам и исключать возможность бесконтрольного проникновения в них посторонних лиц и гарантировать сохранность находящихся в этих помещениях документов и средств автоматизации.

4. Входные двери оборудуются замками, гарантирующими надежное закрытие помещений в нерабочее время.

5. По завершению рабочего дня, помещения, в которых ведется обработка персональных данных, закрываются.

6. Вскрытие помещений, где ведется обработка персональных данных, производят муниципальные служащие, руководители муниципальных учреждений культуры и работники отдела культуры администрации Красненского района, работающие в этих помещениях.

8. В случае утраты ключей от помещений немедленно заменяется замок.

9. Уборка в помещениях, где ведется обработка персональных данных, производится только в присутствии муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений культуры и работников отдела культуры администрации Красненского района, работающих в этих помещениях.

10. При обнаружении повреждений запоров или других признаков, указывающих на возможное проникновение в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, посторонних лиц, эти помещения не вскрываются, а составляется акт и о случившемся немедленно ставятся в известность начальник отдела культуры администрации Красненского района и ОП МО МВД России «Алексеевский».

11. Одновременно принимаются меры по охране места происшествия и до прибытия работников ОП МО МВД России «Алексеевский» в эти помещения никто не допускается.